



RELAZIONE ILLUSTRATIVA

allegata al Conto Consuntivo A.F. 2015

La presente relazione, prescritta dall'art. 18, c.5 del Decreto 1° febbraio 2001, n. 44, viene predisposta al fine di illustrare l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti sulla base degli obiettivi programmati.

Il contenuto della relazione riguarda una puntuale analisi delle entrate accertate e riscosse e delle spese impegnate e pagate alla data del 31 dicembre 2015 .

Presupposto dell'analisi gestionale di entrate e spese è il programma annuale dell'esercizio finanziario approvato dal Consiglio di Istituto con deliberazione n.1 del 04.02.2015 .

Analisi delle entrate

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Aggr. 01 Voce 01 "Avanzo di amministrazione non vincolato"

Programmazione iniziale € 17.694,98

La previsione iniziale non è stata modificata.

Aggr. 01 Voce 02 "Avanzo di amministrazione vincolato"

Programmazione iniziale € 80.067,56

La previsione iniziale non è stata modificata.

FINANZIAMENTI DELLO STATO

Aggr. 02 Voce 01 "Dotazione ordinaria"

Programmazione iniziale	€	12.923,41
Variazioni	€	3.936,01 *
Programmazione definitiva	€	16.859,42
Somme accertate	€	16.859,42
Somme riscosse	€	16.859,42
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a € 3.936,01 funzionamento amm.vo-didattico periodo sett/dic 2015

Aggr. 02 Voce 02 "Dotazione perequativa"

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

Aggr. 02 Voce 03 "Altri finanziamenti non vincolati"

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme rimosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

Aggr. 02 Voce 04 "Altri finanziamenti vincolati"

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	12.425,41 *
Programmazione definitiva	€	12.425,41
Somme accertate	€	12.425,41
Somme rimosse	€	4.743,66
Somme rimaste da riscuotere	€	7.681,75 **

*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a	€	12.241,57	DL 104/2013: didatt. integrativa, orientamento scol., comodato libri
variazione pari a	€	183,84	attrezzature per alunni con handicap
totale variazioni	€	12.425,41	

** Sono rimaste da riscuotere le seguenti somme:

residuo attivo pari a	€	7.681,75	Saldo fondi per didattica integr. e orientamento scol.
-----------------------	---	----------	--

Aggr. 02 Voce 05 "Fondo Aree Sottoutilizzate FAS"

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme rimosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

FINANZIAMENTI DALLA REGIONE**Aggr. 03 Voce 01 "Dotazione ordinaria"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme rimosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

Aggr. 03 Voce 02 "Dotazione perequativa"

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme rimosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

Aggr. 03 Voce 03 "Finanziamenti non vincolati"

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

Aggr. 03 Voce 04 "Finanziamenti vincolati"

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI**Aggr. 04 Voce 01 "Unione Europea"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	102,20 *
Programmazione definitiva	€	102,20
Somme accertate	€	102,20
Somme riscosse	€	102,20
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a € 102,20 quota progetto europeo Reddso a.s.2014/2015

Aggr. 04 Voce 02 "Provincia non vincolati"

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

Aggr. 04 Voce 03 "Provincia vincolati"

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

Aggr. 04 Voce 04 "Comune non vincolati"

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

Aggr. 04 Voce 05 "Comune vincolati"

Programmazione iniziale	€	13.547,21
Variazioni	€	2.190,00 *
Programmazione definitiva	€	15.737,21
Somme accertate	€	15.737,21
Somme riscosse	€	15.737,21
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a	€	400,00	rimborso spese da Comune Baldichieri 2014/2015
variazione pari a	€	1.000,00	contributo comunale Montafia per spese scolastiche 2015/2016
variazione pari a	€	790,00	contributo comunale Ferrere per spese scolastiche 2015/2016
totale variazioni	€	2.190,00	

Aggr. 04 Voce 06 "Altre istituzioni"

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	3.300,00 *
Programmazione definitiva	€	3.300,00
Somme accertate	€	3.300,00
Somme riscosse	€	3.300,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a	€	500,00	contributo Legambiente Valtrivera
variazione pari a	€	2.800,00	saldo progetto Comenius 2013-2015
totale variazioni	€	3.300,00	

CONTRIBUTI DA PRIVATI**Aggr. 05 Voce 01 "Non vincolati"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

Aggr. 05 Voce 02 "Vincolati"

Programmazione iniziale	€	75.000,00
Variazioni	€	10.666,16 *
Programmazione definitiva	€	85.666,16
Somme accertate	€	85.666,16
Somme riscosse	€	85.666,16
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a	€	4.420,00	contrib. famiglie per sorveglianza orario antic. 2014/2015
variazione pari a	€	1.960,00	contrib. famiglie per Summer Camp 2015
variazione pari a	€	12.045,16	contributi famiglie per Educazione Motoria 2014/2015
minori entrate	€ -	7.759,00	gite, diario e assicurazione alunni
totale variazioni	€	10.666,16	

Aggr. 05 Voce 03 "Altri Non vincolati"

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

Aggr. 05 Voce 04 "Altri vincolati"

Programmazione iniziale	€	1.140,00
Variazioni	€	500,00 *
Programmazione definitiva	€	1.640,00
Somme accertate	€	1.640,00
Somme riscosse	€	1.640,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a € 500,00 Contributo Lions 2015 per attività Scuola Media Villafranca

PROVENTI DA GESTIONI ECONOMICHE**Aggr. 06 Voce 01 "Azienda agraria"****Aggr. 06 Voce 02 "Azienda speciale"****Aggr. 06 Voce 03 "Attività per conto terzi"****Aggr. 06 Voce 04 "Attività convittuale"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

ALTRE ENTRATE**Aggr. 07 Voce 01 "Interessi"**

Programmazione iniziale	€	9,42
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	9,42
Somme accertate	€	9,42
Somme riscosse	€	9,42
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

Aggr. 07 Voce 02 "Rendite"

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

Aggr. 07 Voce 03 "Alienazione di beni"

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

Aggr. 07 Voce 04 "Diverse"

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

MUTUI**Aggr. 08 Voce 01 "Mutui"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

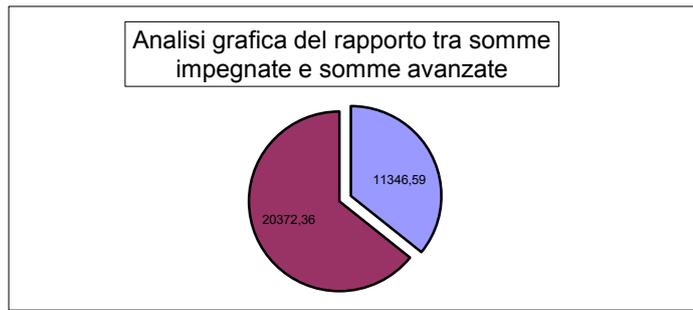
Aggr. 08 Voce 02 "Anticipazioni"

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

Analisi delle spese

Aggr. A Voce A01 "Funzionamento amministrativo generale"

Programmazione iniziale	€	25.618,74
Variazioni	€	6.100,21 *
Programmazione definitiva	€	31.718,95
Somme impegnate	€	11.346,59
Somme pagate	€	11.346,59
Somme rimaste da pagare	€	0,00
Avanzo/economia	€	20.372,36
% spesa / programmazione		35,77%



*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a	€	102,20	quota progetto Reddso 2014/2015
variazione pari a	€	1.790,00	contributi comuni Montafia e Ferrere spese scolast. 2014/2015
variazione pari a	€	400,00	rimborso spese da Comune Baldichieri 2014/2015
variazione pari a	€	3.808,01	funzionamento amm.vo-didattico periodo sett/dic 2015
totale variazioni	€	6.100,21	

L'obiettivo fondamentale di questa attività è quello di sostenere un idoneo funzionamento amministrativo generale.

Si è provveduto al pagamento delle forniture necessarie per un efficace ed efficiente funzionamento amministrativo, ovvero:

- sono stati acquistati prodotti di cancelleria, di facile consumo, informatico e di pulizia ;
- sono state rimborsate all'Istituto Cassiere le spese postali e bolli a carico della scuola ma anticipate dalla banca, nonchè le competenze bancarie di quattro trimestri;
- sono stati rimborsati all'Ente Poste Italiane i costi per spedizioni ordinarie confluiti mensilmente nell'apposito conto di credito ;
- è stato rinnovato il dominio previsto per legge .gov.it presso Aruba;
- è stato acquistato il software per la gestione del registro elettronico a.s. 2015/2016;
- si è acquistato materiale di primo soccorso per gli alunni e personale della scuola;
- sono stati acquistati beni di minimo importo utilizzando parte della dotazione per minute spese;
- si sono liquidate le fatture relative agli interventi tecnici effettuati sui macchinari (LIM) e hardware presenti sia negli uffici amministrativi sia nelle aule didattiche;
- sono stati rinnovati gli abbonamenti alle riviste amministrative "Amministrare la Scuola" e "Dirigere la Scuola" per l'anno 2015;
- è stato liquidato il compenso di tesoreria e servizio Oil all'Istituto Cassiere per gli anni 2014 e 2015;
- è stata liquidata la fattura relativa al noleggio di n.9 fotocopiatori collocati nei plessi;
- per tutte le fatture gravanti sul presente capitolo è stata versata la quota relativa dell'IVA all'Erario.

Tenuto conto della disponibilità finanziaria da utilizzare,

Considerato che il destinatario dell'attività è l'intero Istituto Comprensivo di Villafranca d'Asti

Valutato che tutte le richieste di acquisti in merito all'attività sono state soddisfatte

Analizzate le spese sostenute e gli obiettivi raggiunti (rapporto costi/benefici)

si rileva un risultato positivo

dell'attività gestionale amministrativa, in quanto gli obiettivi si possono considerare pienamente raggiunti benchè le spese sostenute siano state inferiori alla programmazione.

Da ciò deriva un'economia finanziaria che confluirà nell'avanzo di amministrazione per essere riutilizzata nel successivo anno finanziario.

Aggr. A Voce A02 "Funzionamento didattico generale"

Programmazione iniziale	€	89.108,89
Variazioni	€	-7.231,00 *
Programmazione definitiva	€	81.877,89
Somme impegnate	€	71.661,96
Somme pagate	€	71.661,96
Somme rimaste da pagare	€	0,00
Avanzo/economia	€	10.215,93
% spesa / programmazione		87,52%



*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a	€	400,00	contributo Lions per scuola media Villafranca
variazione pari a	€	128,00	funzionamento amm.vo-didattico sett-dic 2015
minori entrate	€ -	7.759,00	gite, diario e assicurazione alunni
totale variazioni	€ -	7.231,00	

L'obiettivo fondamentale di questa attività è quello di sostenere un valido e produttivo funzionamento didattico generale.

Si è provveduto al pagamento delle forniture necessarie per un funzionale, corretto e valido funzionamento didattico, ovvero :

- sono stati acquistati piccoli sussidi, testi per docenti e per alunni, prodotti di cancelleria, carta e materiale di facile consumo per gli alunni, anche con handicap;
- si sono liquidate le fatture relative alle spese relative alle visite di istruzione e uscite didattiche (noleggi autobus, soggiorni, spettacoli, visite guidate, ingressi, laboratori didattici, lezioni di sci);
- si è provveduto al pagamento della fattura per stampa fotocopie prove MT;
- sono stati acquistati beni di minimo importo utilizzando parte della dotazione per minute spese;
- si è liquidata l'eccedenza di copie effettuate oltre il limite previsto nei contratti di noleggio fotocopiatori;
- sono stati acquistati registri di classe per le sole scuole medie;
- è stata versata la quota assicurativa annuale per infortuni alunni e docenti della scuola;
- sono stati acquistati i diari scolastici personalizzati da dare in dotazione agli alunni delle scuole primarie e secondarie I grado dell'Istituto;
- per tutte le fatture gravanti sul presente capitolo è stata versata la quota relativa dell'IVA all'Erario.

Tenuto conto della disponibilità finanziaria da utilizzare,

Considerato che i destinatari dell'attività sono tutti gli alunni e i docenti dell'I.C. di Villafranca

Valutato che tutte le richieste di acquisti in merito all'attività sono state soddisfatte

Analizzate le spese sostenute e gli obiettivi raggiunti (rapporto costi/benefici)

si rileva un risultato positivo

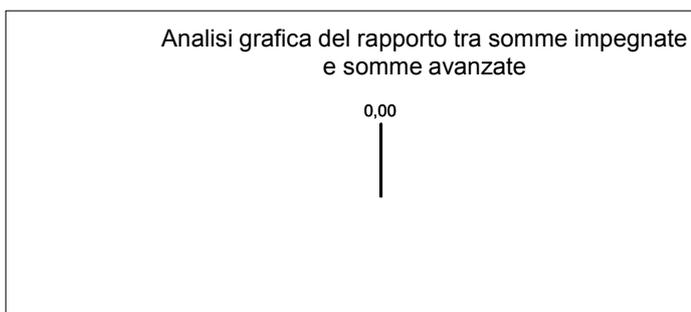
dell'attività didattica generale, in quanto gli obiettivi si possono considerare pienamente raggiunti

benchè le spese sostenute siano state inferiori alla programmazione.

Da ciò deriva un'economia finanziaria che confluirà nell'avanzo di amministrazione per essere riutilizzata nel successivo anno finanziario.

Aggr. A Voce A03 "Spese di personale"

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme impegnate	€	0,00
Somme pagate	€	0,00
Somme rimaste da pagare	€	0,00
Avanzo/economia	€	0,00
% spesa / programmazione		0,00%



Non sono state iscritte somme nella presente attività.

Spese sostenute :

Nessuna. Negli anni precedenti, la liquidazione delle supplenze brevi e saltuarie movimentava parecchio la presente attività poiché vi era un trasferimento effettivo dei fondi ministeriali alle Scuole: ciò non avviene più poiché essa viene gestita a sistema. Le spese per il personale, non più contrattualizzate e quando presenti, vengono pertanto inserite nei progetti poiché riguardano attività specifiche dell'Istituto per il miglioramento dell'offerta formativa.

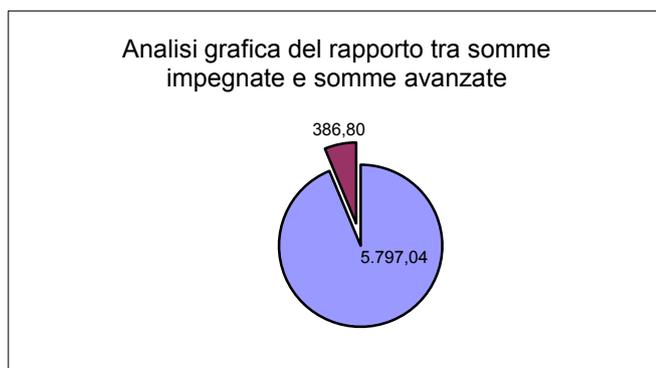
Tenuto conto che la disponibilità finanziaria non è stata utilizzata
il giudizio è inesprimibile

in quanto non l'attività non è stata movimentata.

Dal progetto non effettuato deriva un'economia finanziaria che confluirà nell'avanzo di amministrazione per essere riutilizzata nel successivo anno finanziario.

Aggr. A Voce A04 "Spese di investimento"

Programmazione iniziale	€	6.000,00
Variazioni	€	183,84 *
Programmazione definitiva	€	6.183,84
Somme impegnate	€	5.797,04
Somme pagate	€	5.797,04
Somme rimaste da pagare	€	0,00
Avanzo/economia	€	386,80
% spesa / programmazione		93,74%



*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a € 183,84 attrezzature per alunni con handicap

L'obiettivo fondamentale di questa attività è quello di sostenere un valido e produttivo funzionamento amministrativo-didattico dal punto di vista di investimenti in conto capitale, mediante acquisti di beni di uso durevole.

Si è provveduto ad acquistare, nel dettaglio:

- n. 3 stampanti marca HP per i plessi carenti;
 - n. 1 lettore dvd per scuola media di Montafia, acquistato utilizzando parte della dotazione per minute spese;
 - n. 1 cassa amplificatore con microfono per scuola infanzia Ferrere;
 - n. 11 notebook Hp per scuole primarie e secondarie per avvio registro elettronico;
 - n. 1 lettore cd portatile per scuola media Villafranca
- pagando l'imponibile ai fornitori e versando regolarmente la relativa Iva all'Erario.

Tenuto conto della disponibilità finanziaria da utilizzare,

Considerata la quantità numerica di destinatari del progetto

Valutato le richieste di acquisti presentate in merito all'attività sono state interamente soddisfatte

Analizzate le spese sostenute e gli obiettivi raggiunti (rapporto costi/benefici)

si rileva un risultato positivo

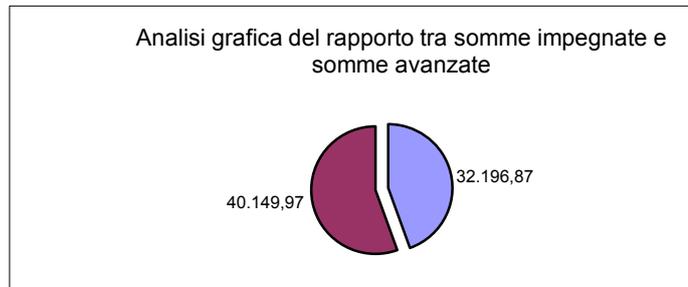
delle spese di investimento, in quanto gli obiettivi si possono considerare pienamente raggiunti

benchè le spese sostenute siano state inferiori alla programmazione.

Da ciò deriva un'economia finanziaria che confluirà nell'avanzo di amministrazione per essere riutilizzata nel successivo anno finanziario.

Aggr. P Voce P51 "Ampliamento Offerta Formativa"

Programmazione iniziale	€	38.880,11
Variazioni	€	33.466,73 *
Programmazione definitiva	€	72.346,84
Somme impegnate	€	32.196,87
Somme pagate	€	32.196,87
Avanzo/economia	€	40.149,97
% spesa / programmazione		44,50%



*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a	€	4.420,00	contrib. famiglie per sorveglianza orario antic. 2014/2015
variazione pari a	€	1.960,00	contrib. famiglie per Summer Camp 2015
variazione pari a	€	12.045,16	contributi famiglie per Educazione Motoria 2014/2015
variazione pari a	€	12.241,57	DL 104/2013: didatt. integrativa, orientamento scol., comodato libri
variazione pari a	€	2.800,00	saldo progetto Comenius 2013-2015
totale variazioni	€	33.466,73	

Gli obiettivi di tale progetto sono: il raggiungimento del successo formativo per tutti gli alunni, motivazione all'apprendere, ampliamento delle modalità di approccio al sapere e supporto della stima di sé, attraverso lo sviluppo delle attitudini personali.

Spese sostenute :

- sono stati liquidati i corsi di formazione per docenti: sull'uso del registro elettronico, corsi di formazione base obbligatori per la sicurezza, sul progetto Indicazioni Nazionali;
- sono stati realizzati e liquidati i corsi e i laboratori di Educazione Motoria svoltisi presso le scuole dell'infanzia e primarie dell'Istituto Comprensivo;
- nell'ambito del progetto europeo Comenius, in occasione della visita in Italia da parte degli ospiti stranieri dal 19 al 20 maggio 2015, è stato noleggiato un minibus con autista per le trasferte dei visitatori e sono state rimborsate le spese sostenute per l'accoglienza. Per quanto riguarda le trasferte all'estero dei docenti del nostro Istituto, ad essi sono state rimborsate le spese sostenute per il viaggio in Finlandia dal 01 al 05 febbraio 2015 e in Inghilterra dal 23 al 26 marzo 2015;
- sono stati versati i diritti Siae per lo spettacolo tenutosi a fine a.s. 2014/2015 presso la scuola media di Montafia;
- è stato liquidato il compenso al medico competente ;
- nell'ambito del progetto nazionale "Frutta nelle Scuole" 2014/2015 si è provveduto a liquidare i compensi al personale scolastico incaricato della distribuzione della frutta;
- nell'ambito del progetto sulla prevenzione della Dispersione Scolastica si è provveduto a liquidare i compensi al personale a.t.a. coinvolto;
- sono stati liquidati i compensi al personale scolastico che ha svolto le funzioni miste 2014/2015;
- sono stati liquidati i compensi per il Summer Camp svoltosi a giugno 2015 a Villafranca primaria;
- si è provveduto a pagare la quota parte sulla Rete di Sicurezza;
- è stata liquidata la fattura al R.S.P.P. dell'Istituto per la sua attività annuale.

Tenuto conto della disponibilità finanziaria da utilizzare, considerato il numero di alunni destinatari coinvolti nel progetto, valutato che sono state soddisfatte tutte le richieste previste nel progetto
Analizzate le spese sostenute e gli obiettivi raggiunti (rapporto costi/benefici)
si rileva un risultato positivo

del progetto, in quanto gli obiettivi si possono considerare raggiunti benchè le spese sostenute siano state inferiori alla programmazione: da ciò deriva un'economia finanziaria che confluirà nell'avanzo di amministrazione per essere riutilizzata nel successivo anno finanziario.

Aggr. R Voce R98 "Fondo di riserva"

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme impegnate	€	0,00
Somme pagate	€	0,00
Somme rimaste da pagare	€	0,00
Avanzo/economia	€	0,00
% spesa / programmazione		0,00%

Aggr. Z Voce Z01 "Disponibilità finanziaria da programmare"

Programmazione iniziale	€	42.074,84
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	42.074,84
Somme impegnate	€	0,00
Somme pagate	€	0,00
Somme rimaste da pagare	€	0,00
Avanzo/economia	€	42.074,84
% spesa / programmazione		0,00%

La disponibilità finanziaria da programmare non ha subito variazioni in corso d'anno.

CONCLUSIONI

In queste relazioni c'è sempre la difficoltà derivante dalla non coincidenza tra anno scolastico ed anno finanziario. Infatti la valutazione della parte didattica viene dalla scuola svolta a giugno. Essa adotta strumenti di autovalutazione quali i questionari di gradimento rivolti a docenti, personale ATA, genitori. Da queste valutazioni emerge un generale apprezzamento della attività e della organizzazione della scuola. Si può dunque concludere che la gestione economica, condotta nel rispetto dei vincoli normativi e finanziari, ha permesso di realizzare gli obiettivi programmati e quindi di migliorare la qualità della scuola.

La gestione delle minute spese per l'esercizio 2015 è stata effettuata correttamente dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi; le spese sono state registrate nel Registro per le minute spese ed il fondo iniziale di €. 700,00 anticipato al Direttore SGA, è stato regolarmente restituito al bilancio dell'istituzione scolastica.

Si dichiara, infine, che:

1. Le scritture di cui al libro giornale di cassa concordano con le risultanze del conto corrente bancario
2. I beni durevoli acquistati sono stati regolarmente registrati sul libro dell'inventario
3. Le ritenute previdenziali ed assistenziali sono state trattenute e versate agli enti competenti
4. Le reversali e i mandati sono stati compilati in ogni loro parte e regolarmente quietanzati dall'Istituto cassiere
5. Alla scuola è intestato un solo conto corrente bancario; l'istituto cassiere è la Banca Intesa San Paolo S.p.a. con la quale si utilizza l'OIL dal 2013
6. La contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni di tutela della privacy, come previsto dalla Legge 675/96
7. Non vi sono state gestioni fuori bilancio
8. Le liquidazioni dei compensi sono contenute nell'ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti, trovano giustificazione in regolari atti amministrativi del dirigente scolastico e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal personale
9. E' stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati.

* * * * *

La tendenza ad una minore disponibilità di fondi a disposizione delle scuole, con la quale gli Istituti scolastici si trovano ormai da anni a doversi misurare, ha reso necessario perseguire una politica di razionalizzazione, soprattutto in relazione alle spese per acquisto di materiale in quanto i fondi assegnati per il funzionamento amministrativo e didattico sono insufficienti.

Pur nelle difficoltà generali delle risorse per il funzionamento sopra decritte, questo nuovo Istituto Comprensivo ha realizzato una qualificazione della spesa, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza, cercando al contempo di semplificare e snellire le procedure amministrative anche mediante il potenziamento della dotazione strumentale in linea con le nuove tecnologie.

Poichè le attrezzature e macchinari (pc, stampanti, fotocopiatrici, fotocamere, videoproiettori, ecc.) in dotazione ai plessi sono obsoleti, malfunzionanti e spesso insufficienti per la realizzazione di normali attività didattiche, mentre il materiale di consumo (carta per fotocopie, cartucce per stampanti e fotocopiatrici, materiale di pulizia e igiene, cancelleria per uffici, colori e cartoncini vari per attività degli alunni delle scuole dell'infanzia, ecc.) ha costi sempre maggiori a fronte di assegnazioni ministeriali che diminuiscono ogni anno, questa Istituzione Scolastica cerca di reperire fondi esternamente sia partecipando a bandi di concorso emessi da Enti privati sia tentando di coinvolgere nelle spese (non sempre con esito positivo) gli Enti locali.

Nonostante quanto accennato in premessa circa la bassa entità di fondi disponibili, in coerenza con quanto programmato e tenuto conto della tipologia dei fondi (provenienza/destinazione vincolata e non vincolata), delle risorse professionali (organico di diritto e di fatto del personale docente e A.T.A.), del numero di alunni e delle risorse strumentali, sono stati attivati e realizzati importanti e costruttivi progetti didattici sia di plesso che di Istituto, riuniti in macroaree per analogia di attività svolta.

Si auspica che il Conto Consuntivo a.f. 2015 così risultante possa ottenere il parere favorevole di regolarità contabile del Collegio dei Revisori e la conseguente approvazione del Consiglio di Istituto.

Letto, approvato e sottoscritto.

Villafranca d'Asti, li 09.03.2016

Il D.S.G.A.
(*Ornella MOLINO*)

Il Dirigente Scolastico
(*Dott. Fabio POGGI*)